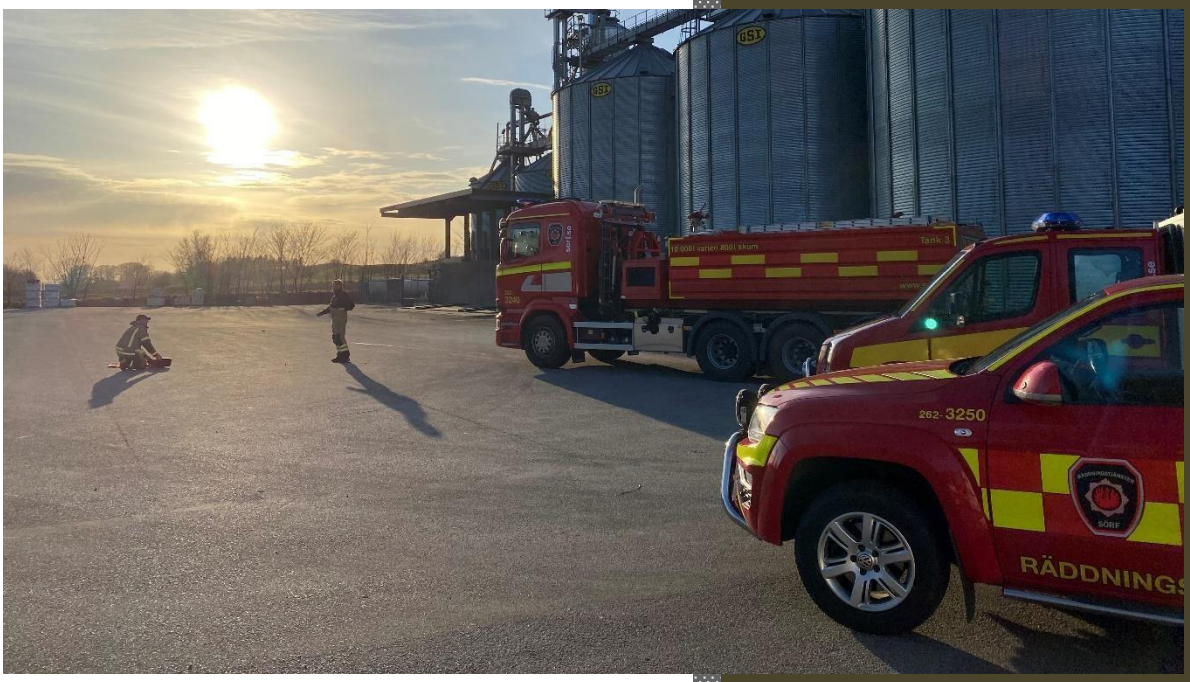
ÅRSREDOVISNING 2023

SYDÖSTRA SKÅNES RÄDDNINGSTJÄNSTFÖRBUND



Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund

2023-01-01-2023-12-31

Innehåll

Räddningschefen om året som gått 2
Organisation 4
Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning 5
Personalredovisning 6
SÖRF:s värdegrund 7
Operativ verksamhet 8
SÖRF:s insatsområde 9
RIB / Räddningstjänstpersonal i beredskap 10
Förebyggande verksamhet 12
Externutbildning och information 13
Brandskyddskontroll och sotningstjänster 13
Ekonomisk översikt 16
Ekonomisk måluppfyllelse 17
Resultaträkning/Balansräkning 18
Kassaflödesanalys 19
Redovisningsprinciper 20
Noter 21
Driftsredovisning 24
Investeringsbudget 25

Räddningschefen om året som gått

SÖRF blickar tillbaka på ett år som innehållit stora oroligheter i omvärlden vilket visat sig påverkat på svenskt samhälle och räddningstjänsten. Robusthet och människors tankar kring att hantera kris och krig har aldrig varit mer aktuellt under 2000-talet än just nu. Detta i kombination med en åtstramad ekonomi för SÖRF har inneburit stora utmaningar under året.

Räddningstjänsten behöver dubbla personalstyrkan från 16 000 till 32 000 till år 2033 för att vid höjd beredskap kunna hantera påfrestningarna som kris och krig kan innebära. Utöver personalförstärkning finns ett övergripande behov av personlig skyddsutrustning och betydande förstärkning av material som t.ex. indikeringsutrustning och lyftutrustning vid arbete i raserade byggnader. Men även också mer av befintlig utrustning som brandbilar och släckutrustning.

SÖRF har under 2023 fortsatt delaktigheten i arbetsgruppen RUHB, räddningstjänst under höjd beredskap, vilken Länsstyrelsen i Skåne håller i. Arbetet handlar om att återta den förmåga och de arbetsuppgifter som läggs på räddningstjänsten vid höjd beredskap. Arbetsuppgifterna innebär bland annat; upptäckande, utmärkning och röjning av farliga områden. Indikering, sanering och andra åtgärder för skydd mot kärnvapen och kemiska stridsmedel. Kompletterande åtgärder som är nödvändiga för att verksamheten skall kunna fullgöras. Fokus har till en början legat på att identifiera behov och dimensionerande faktorer att ta hänsyn till under arbetet. Hur det praktiska arbetet ska organiseras och resurs sättas har också varit en stor fråga för arbetsgruppen. Räddningstjänsten ska ta emot tillkommande resurser och förslaget är att dessa ska krigsplaceras av länsstyrelsen men stå till kommunerna och räddningstjänsternas förfogande. Utöver detta kommer civilpliktig personal också krigsplaceras vid räddningstjänsterna och målet är att tillsammans med vår ordinarie personal bygga en ökad förmåga vid höjd beredskap. Arbetet fortsätter och kommer framåt skifta fokus till utbildning och mottagande av de nya resurserna.

Med begränsad uppräkning inför 2023 stod SÖRF inför en rad effektiviseringar och åtstramningar över i princip hela organisationen. Ej återbesättningar av tjänstledigheter, föräldraledigheter och sjukskrivningar gjorde att belastningen stundtals varit hög på befintlig personal. Minskad driftsbudget för flera av varsamheterna samt en kraftigt reducerad investeringsbudget gjorde att 2023 blev ett år av återhållsamhet.

Den största påverkan på förbundet och det som det arbetats mest med till följd av detta och som kommer att träda i kraft 1 februari 2024, är sammanslagningen av stationerna Lövestad och Vollsjö. Det två 1+2 stationerna kommer efter 1 februari bilda ett insatsområde där två personer utgår från brandstationen i Lövestad och en person med FIP-enhet (Första Insats Person) utgår från hemmet/arbetsplatsen i Vollsjöområdet. Samma koncept som SÖRF tillämpar i insatsområde Borrby/Löderup. Brandstationen i Vollsjö kommer således inte att brukas av SÖRF och hyreskontraktet är uppsagt. Personalen övas och utbildas enligt nytt arbetssätt för teknik och metod ute på skadeplats. Vollsjös FIP-enhet kommer åka på samma larmtyper som tidigare och kan inleda arbetet vid exempelvis sjukvårdslarm, bränder och trafikolyckor. Bedömningar vid ut alarmering kommer inte att vara annorlunda på grund av förändringen, utan lika många brandmän larmas vid en olycka som tidigare. Brandbilarna i Vollsjö och Lövestad är en enhet och kommer alltid att larmas tillsammans till olyckor - både vid larm inom eget område och vid larm till andra insatsområden. Ingen brandman kommer att larmas ensam, utan det kommer alltid finnas fler kollegor på väg till samma insats.

Ny upphandling för sotning genomfördes under året och efter avslutad process tilldelades Sotningsväsendet i Lund uppdraget. Ökade energipriser gör att nyinstallationer och användandet av eldstäder ökat de senaste åren. Därför är sotning och brandskyddskontroll, som genomförs i egen regi, viktiga förebyggande moment för att förhindra eldstadsrelaterade bränder som tyvärr är en relativt vanlig orsak till bränder i bostäder.

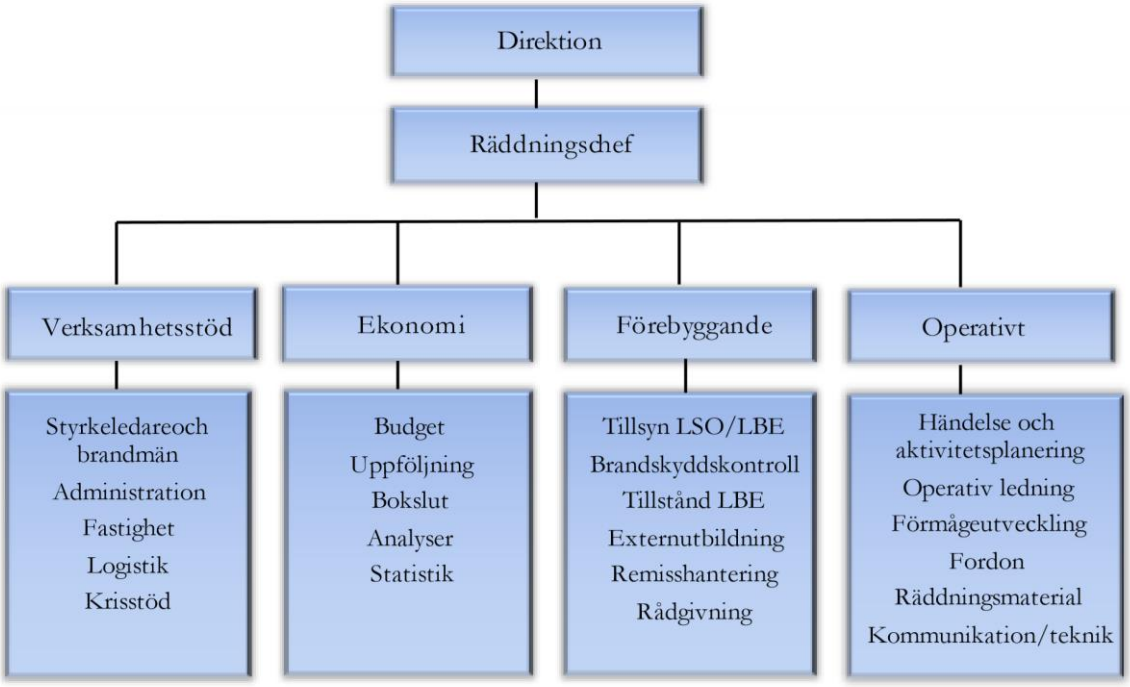
Organisation

Direktionen

För varje mandatperiod beslutar direktionen om ett handlingsprogram som är ett övergripande styrdokument. Detta utgår ifrån både LSO (Lagen om skydd mot olyckor) och medlemskommunernas uppdrag som ligger till grund för SÖRF:s verksamhet. I handlingsprogrammet beskrivs riskbilden i det geografiska området, SÖRF:s förmåga och utvecklingsinriktning. Med handlingsprogrammet som utgångspunkt ska varje år en verksamhetsplan upprättas. Verksamhetsplanen beskriver uppdrag, strategier, resurser och mål för det aktuella året och hur förbundet ska uppfylla dem.

Direktionen

				Ersättare		
Ordförande	Stefan Lundgren	(M)	Sjöbo	Christer Hovbrand	(S)	Sjöbo
V ordförande	Peter Boström	(S)	Tomelilla	Sven Gunnarsson	(C)	Tomelilla
Ledamöter	Lage Engebo	(M)	Simrishamn	Sven Olof Andersson Hederoth	(L)	Simrishamn
	Jan Vokoun	(S)	Simrishamn	Agneta Åhlin	(S)	Simrishamn
	Johan Wahlgren	(M)	Ystad	Cecilia Fahlborg	(M)	Ystad
	Rickard Axtelius	(S)	Ystad	Ingrid Ek	(S)	Ystad
	Sander Dijkstra	(M)	Tomelilla	Per Gustafsson	(SD)	Tomelilla
	Titti Svensson	(SD)	Sjöbo	Lars Lundberg	(KD)	Sjöbo



Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning

Räddningstjänstförbundet strävar efter en effektiv resursanvändning. Nedan redovisas resultat och förklaringar till avvikelser och planerade åtgärder inom organisationen för att uppfylla och utveckla verksamhetsmålen.

Förebyggande verksamhet (enligt LSO)	**Indikatorer**	**Utfall 2023**	**Utfall 2022**	**Mål-uppfyllelse**
Utförda brandskyddskontroller.	4–5 000 brandskyddskontroller/år.	4 274	4 499	☺
Utförda tillsyner per 1 000 inv.	Median Sverige 2,3.	1,0 (1,2)	0,4 (0,9)	☹
Pandemin har haft en negativ inverkan på antalet genomförda tillsyner under året. Värdet inom parentes är inklusive gamla ärenden som avslutats under året.				
Arbetsmiljö	**Indikatorer**	**Utfall 2023**	**Utfall 2022**	**Mål-uppfyllelse**
Olycksfall	5 eller färre olyckshändelser/år.	7	5	☹
Alla avvikelser inom arbetsmiljöområdet anmäls sedan 2013.12 i ett webbaserat system (IA) som AFA Försäkring tillhandahåller. För räddningstjänst benämns systemet RIA och de rapporterade händelserna handläggs av respektive verksamhetschef. Under det gångna året har 26 rapporteringar gjorts i RIA fördelat inom blocken Olycksfall, Tillbud, Riskobservation, Förbättringsförslag. Sammanfattningsvis så noteras det att rapporteringen har ökat inom samtliga områden i jämförelse med 2022 och att extern part i form av Arbetsmiljöverket har varit inblandad i handläggningen och utredningsarbetet vid ett olycksfall med 5 personer inblandade. Övriga ärenden har setts som av lindrig art och handlagts i intern regi				
Operativ verksamhet	**Indikatorer**	**Utfall 2023**	**Utfall 2022**	**Mål-uppfyllelse**
Automatlarm ej brand.	Färre än tidigare år.	301	274	☹
Responstid. Tid från 112 anrop till första resurs är på plats.	I jämförelse med rikssnitt. Mediantid 12,8 min.	10,1	9,7	☺
Operativ förmåga.	Enligt beslutad förmåga.	Uppfyllt	Uppfyllt	☺
Övning/utbildning.	Enligt beslutad förmåga.	Uppfyllt	Uppfyllt	☺
Anledningen till den ökade frekvensen på automtiska brandlarm ligger främst i den mänskliga faktorn. Damm/rök från hantverkare, ånga från matlagning och bristande städrutiner är de vanligaste anledningarna. Men även en del tekniska fel på en handfull objekt som ökat på antalet larm.				

☺ Målet är uppfyllt ☹ Målet är inte uppfyllt

Personalredovisning

Personalen – vår största tillgång

Kompetens är grunden för att nå dit räddningstjänsten strävar. Det ställer krav på ett aktivt, strukturerat och kvalitetssäkrat arbete med kompetensförsörjning utifrån en gemensam process. SÖRF ska strukturera arbetet i kompetensförsörjningsprocessens olika faser. SÖRF ska analysera kompetens, planera och genomföra insatser samt utvärdera dessa. För att bidra till utveckling av den egna verksamheten och att kunna möta omvärldens krav, är det viktigt att personalen utbildas kontinuerligt. Genom den löpande övningsverksamheten tryggar vi att den operativa personalen bibehåller sin kompetens.

Företagshälsovård

SÖRF har under året anlitat Falck enligt avtal för företagshälsovård. Genom att anlita företagshälsovården kan sjukfrånvarotiden förkortas och den anställde snabbare återgå i tjänst. Som arbetsgivare ansvarar SÖRF enligt arbetsmiljölagstiftningen för att genomföra anpassning och rehabilitering inom förbundets verksamhet. Sjukskrivningar fångas upp i ett tidigt skede för att rehabiliteringsarbetet ska komma igång så snabbt som möjligt. Falck genomför de lagstadgade läkarundersökningar enligt AFS (Arbetsmiljöverkets författningssamling).

Personalredovisning	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**
Totalt antal anställda	160	164	164	164
varav dagtidspersonal	47	50	50	50
varav räddningspersonal i beredskap (RiB)	113	118	114	114
varav kvinnor	14	16	15	15
varav män	146	152	149	149
Pensionsavgångar				
Möjliga pensionsavgångar inom 5 år (heltid)	2	9	4	9
varav i utryckningstjänst	0	6	3	5
Sjukfrånvaro %				
Total sjukfrånvaro (månadsanställda)	1,6	4,6	5,7	4,9
Sjukfrånvaro i procent av ordinarie arbetstid				
Åldersgrupp 29 år och yngre	0,1	1,0	3,5	0,7
Åldersgrupp 30–49 år	1,5	2,5	2,0	1,8
Åldersgrupp 50 år och äldre	2,1	8,8	9,6	8,6
Sjukfrånvaro överstigande 59 dagar	41,2	78,2	67,6	75,9

SÖRF:s värdegrund

Värdegrunden beskriver SÖRF:s grundläggande förhållningssätt i hur vi möter varandra och utför vårt uppdrag. Att känna glädje och stolthet över att vara en del av SÖRF.

Ansvar

- **Bra förebild och tydlighet**
  Med bra inställning, ödmjukhet och vägledning skapar vi förtroende hos andra och mellan varandra. Vi har en god kommunikation och har tydliga förväntningar på varandra.

- **Kunskap och utveckling**
  Vi värnar om vår historia och tar ansvar för vår framtid.

- **Engagemang**
  Här finns vilja att göra sitt bästa för allas bästa.

Omtanke

- **Gemenskap och respektfullt bemötande**
  Vi har god samhörighet där man blir respekterad för den man är. Oavsett situation bemöter vi alla med respekt och försöker förstå andras perspektiv.

- **Hjälpande**
  Vi finns där för dem som behöver hjälp.

- **Trygghet**
  Vi vågar erkänna brister och samarbetar för att utvecklas och skapa en god arbetsmiljö.

Operativ verksamhet

Antalet operativa händelser har varit i samma nivå som föregående år. Trafikolyckor har en fortsatt nedåtgående trend och ligger på rekordlåg nivå. Samtidigt som automatiska brandlarm fortsätter öka för fjärde året i rad och är nu mycket högre än vårt tio års snitt. Sommaren som förväntades bli den torraste på länge blev mildare än förväntat och vi kan inte se att vädret påverkade larmstatistiken. Inte heller stormarna under hösten resulterade i någon ökad belastning. Något som dock ökade till den högsta någonsin är antalet hjärtstopp som SÖRF larmades till. Snittet de senaste sex åren har legat på 84 larm hjärtstopp per år. 2023 uppgick dock denna siffra till 140 hjärtstopp. Sjukvårdsrelaterade insatser som helhet låg dock kvar på samma nivåer som tidigare år då antalet lyfthjälp till privatpersoner var ovanligt få.

Årsredovisning	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**	**2018**
Brand i byggnad	123	125	109	90	112	96
Annan brand	119	129	96	109	112	104
Trafikolycka	169	182	203	194	194	203
Sjukvårdsrel. insatser	304	321	307	305	308	314
Automatlarm ej brand	301	274	254	207	232	238
Övrig räddningstjänst	140	146	200	179	218	261
Totalt	1156	1177	1169	1084	1176	1216

Radhusbränder

Två stora insatser gällande brand i radhus inträffade under året som gått. Vid båda tillfällena möts räddningstjänsten av en fullt utvecklad brand i radhuslägenhet med stor spridning till konstruktionen och överhängande risk för spridning till andra lägenheter. Branden som var på Annirogatan resulterade i 210 mantimmar och branden i Sövestad krävde 392 mantimmar. Vid båda insatserna lyckades man stoppa brandspridningen och flertalet hotade lägenheter klarade sig oskadda.

Nya förmågor

Under 2023 driftsattes ett släckflak i Sjöbo som ökar SÖRFs förmåga att hantera elbilsbränder. Konceptet går ut på att man med två inbyggda vinschar får upp det brinnande fordonet på flaket. Sedan stänger man flaket och låter ett inbyggt sprinklersystem kyla fordonet och brandgaserna. Sprinkleranläggningen använder det vatten som finns i flakets 1.2 kubik stora vattentank. När vattentanken är tom så börjar sprinklerna återanvända det vatten som finns i botten på flaket. Detta skapar ett slutet system där minimalt med släckvatten används. Allt för att minska miljöpåverkan och mängden kontaminerat vatten.
Ett nytt tankbilsflak byggdes i den egna verkstaden och har driftsatts i Tomelilla. Flaket är utrustad med en större vatten- och skumtank än föregående flak. I samband med detta moderniserades hela SÖRFs skumhantering och insatsplanering för större incidenter med brandfarlig vätska. Inom förbundet finns nu endast mer miljövänligt och PFAS-fritt (Poly- och perfluorerade alkylsubstanser) skum.
Implementeringen av ett nytt rökdykningssystem påbörjades vid halvårsskiftet 2023. Det nya systemet innebär möjlighet till bättre personlig skydd med integrerat bullerskydd, större driftsäkerhet, bättre radiokommunikation och smidigare sanering efter insats.

SÖRF:s insatsområde

Inom insatsområdet finns åtta brandstationer med minst 33 personer i beredskap. Med den frivilliga personalen inräknad förfogar organisationen över 100 personer dygnet runt. Dessutom kan extrahjälp erhållas av kommunerna som gränsar till SÖRF.

Heltid

På heltidsstationen i Ystad arbetar totalt 20 brandmän och 13 befäl. Här finns även dagtidspersonal som arbetar med olycksförebyggande, brandskyddskontroll, teknik, utbildning, övning, operativ planering, ekonomi och administration.

RiB

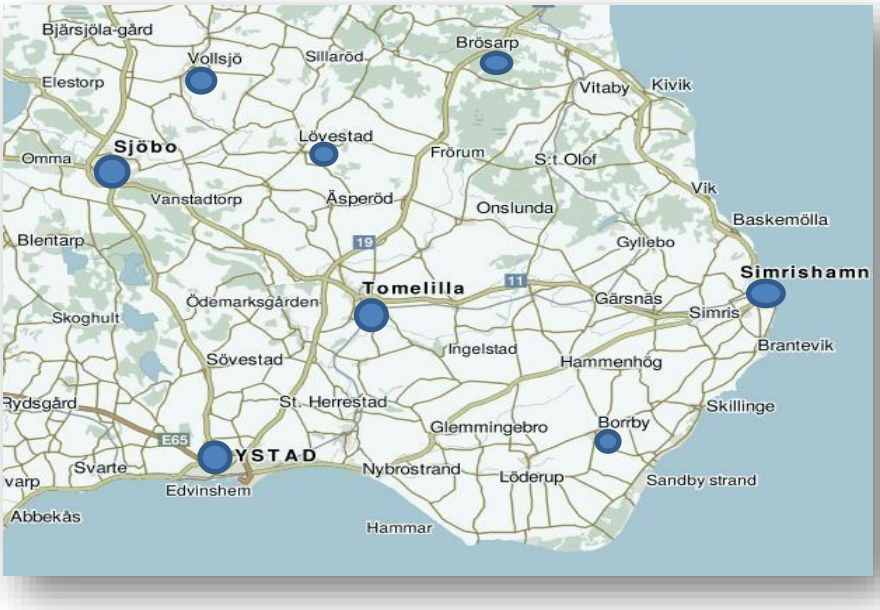
En viktig del av SÖRF är räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB). Förbundet har sju stationer som bemannas av 118 deltidsanställda brandmän. De bor och arbetar i närheten av sin brandstation och har beredskap var tredje alternativt fjärde vecka.

Simrishamn	5 personer	Brösarp	3 personer	Borrby	3 personer
Tomelilla	5 personer	Lövestad	3 personer		
Sjöbo	5 personer	Vollsjö	3 personer		

Räddningsvärn

Ett räddningsvärn är en frivillig brandstyrka som larmas som förstärkning till heltidsstyrkan och RiB. Personalen vid de 13 räddningsvärnen har ingen schemalagd beredskap, utan hela styrkan larmas och de som har möjlighet åker till stationen. Timersättning utgår vid utryckning. Nedan visas fördelningen av räddningsvärn per kommun.

Tomelilla Andrarum
Sjöbo Bjärsjölagård, Klasaröd, Äsperöd
Simrishamn Gärsnäs, Hammenhög, Kivik, Skillinge, Tommarp, Östra Vemmerlöv
Ystad Glemmingebro, Köpingebro, Snårestad



RIB / Räddningstjänstpersonal i beredskap

Personal

Under året har fyra nya medarbetare påbörjat anställning och 11 har avslutat. Denna obalans i negativ riktning gällande kompetensförsörjningen gjorde att den positiva anställningstrend som RIB:s verksamheten har haft under tre år därmed är bruten (Se bild 1). Dessa fyra nya medarbetare har funnit intresse av yrkesrollen genom verksamhetens aktiva rekryteringsarbete i form av bland annat lokalt engagemang av befintlig personal, annonsering inom olika forum samt inspirationskvällar. De avslutade anställningarna har i vanlig ordning följts upp för att uppmärksamma mönster som eventuellt kan ge negativa signaler gällande vår ambition att vara en fortsatt attraktiv arbetsgivare och med det behålla befintlig personal över tid. Vid dessa exitsamtal uppmärksammades utöver att två medarbetare fick avsluta sin anställning i samband med de kommande förändrade organisationsförhållandena inom stationsområdena Lövestad och Vollsjö inga nya trender. De avslutade anställningarna grundas på de sedvanliga anledningarna pension (1), ny arbetsrelaterad karriär (2), flytt till annan ort (3), personliga skäl (3). Medelanställningstiden för de som avslutat sin anställning var 13 år. Sammanlagd personalsituation inom enheten var vid årets utgång 106 manliga och 7 kvinnliga medarbetare (se personalfördelning bild 2). Medelåldern noteras till 46 år (se bild 3).

Kompetensutveckling

Målbilden att utbilda medarbetare på ett kvalitativt sätt så att alla besitter den kompetens som krävs för att utföra sitt uppdrag på ett effektivt och arbetsmiljömässigt sätt har fortsatt även under 2023. Dessa grund & vidareutbildningsinsatser har genomförts i form av GRIB, (Grundutbildning för Räddningstjänstpersonal i Beredskap) kurs 1 och 2 samt Ledningskurs 1 vid MSB:s utbildningsenhet i Revinge. Totalt har 19 personer varit involverade (16 GRIB och 3 Ledningskurs 1).

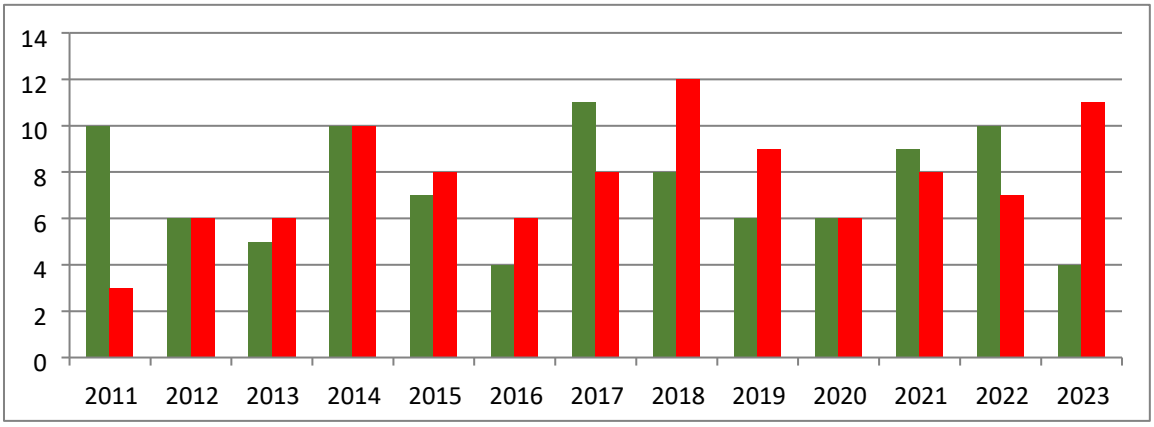


Bild 1 (Grön nyanställningar, Röd avslutade anställningar)

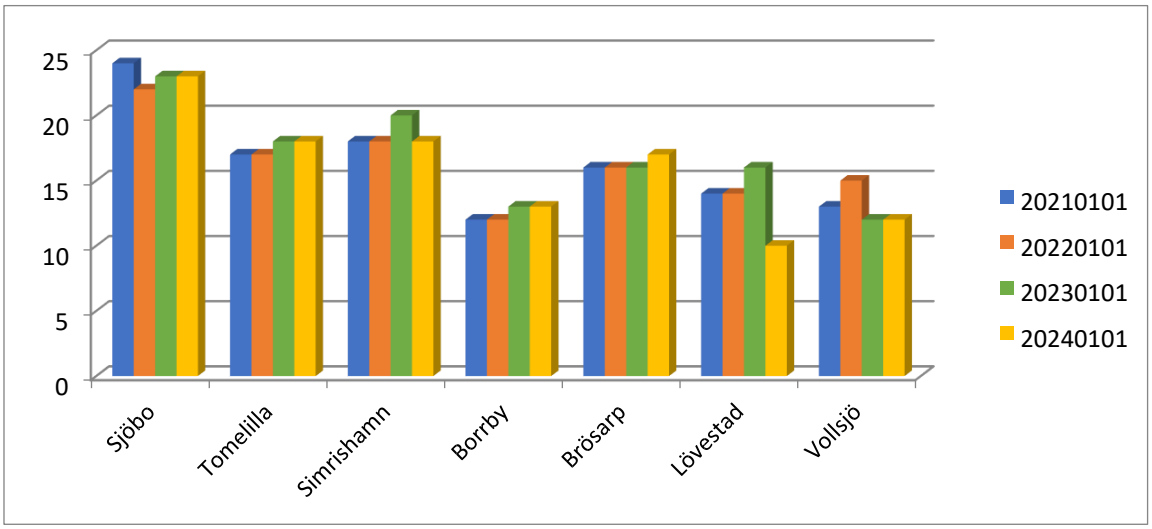


Bild 2 (Personalsituation inom respektive stationsområde)

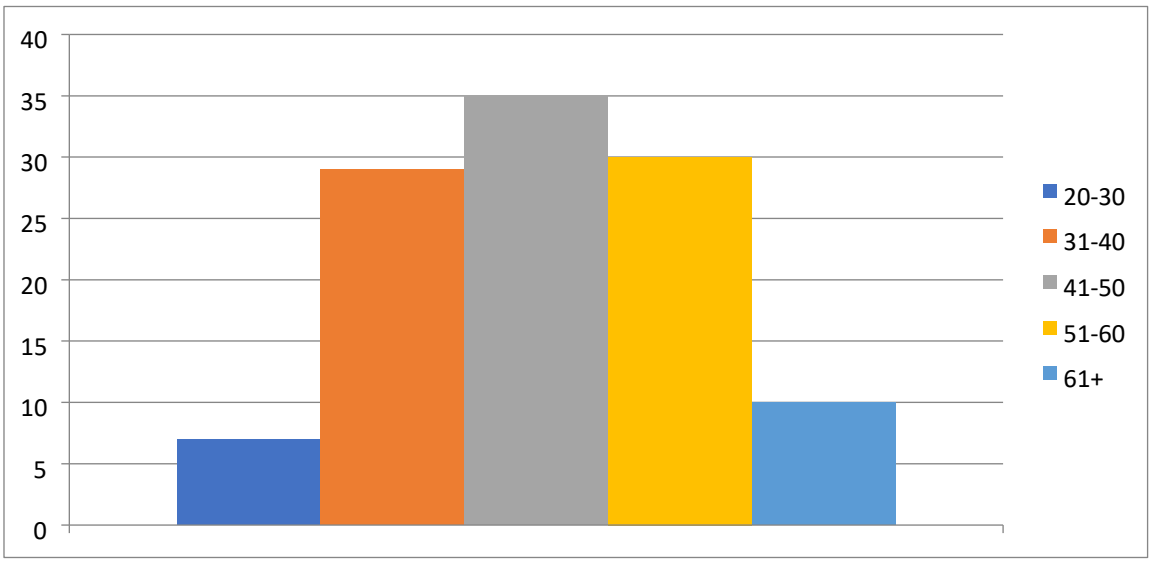


Bild 3 (Åldersfördelning)

Förebyggande verksamhet

Det förebyggande verksamhetsområdet har under året påverkats av ny lagstiftning. Föreskriften MSBFS 2021:8 om hur kommunen ska planera och utföra sin tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. SÖRF har fortsatt arbetet med att implementera nya arbetssätt och rutiner för att uppfylla lagstiftningens krav. Under slutet av året har generellt kraven på räddningstjänsterna ökat och det är en utmaning att klara av den arbetsvolym som genereras. Samverkan med våra grannräddningstjänster har varit en framgångsfaktor som genererat mycket mervärde för SÖRF. Intentioner är att stärka dessa samarbeten även framåt. Det finns mycket kvar att göra innan vi är i mål med de förändringar som krävs för att möta upp lagstiftningen, men den båten sitter vi inte ensamma i. Under 2023 har SÖRF även tagit hänsyn till de åtgärder som beslutats i form av sparkrav. Det har bland annat inneburit att långvarig frånvaro på personal inte har ersatts. Det har krävts prioriteringar och under 2023 har utvecklingsprojekten varit det som fått stå tillbaka till förmån för annat. Trots detta producerar personalen mer tillsyner än föregående år och personalens engagemang har spelat en stor roll för SÖRF:s förebyggande arbete. Avsikten är att SÖRF ska ta kraft i hur vi avslutat 2023 och ta oss an ett nytt år, nya utmaningar och nya möjligheter.

I tabellen nedan redovisas de olika aktiviteterna i SÖRF förebyggande arbete.

Ärende	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**
Tillsyn LSO – LBE	82 (100)	37 (77)	35 (92)	130	170
Tillstånd LBE	36	35	35	55	48
Remisser Polis	110	60	24	23	36
Remisser Alkohol	43	61	56	43	61
Remisser Samhällsbyggnad	94	81	73	117	129
Olycksförloppsutredningar	0	0	1	11	16
Sakkunnig utlåtande	8	3	2	7	18
Totalt	**373 (391)**	**277 (317)**	**226 (283)**	**386**	**478**

Värdet inom parentes redovisas för att spegla att den förebyggande verksamheten ägnat sig åt att stänga gamla ärenden som inte på ett naturligt sätt kommer med i redovisningen på årsbasis.

Externutbildning och information

Att skapa medvetenhet kring olika risker, förebygga olyckor och öka kunskapen om vad den enskilde kan göra vid en olycka är huvudsyftet med SÖRF:s externa kommunikation. Inriktningen är att planera utifrån lokala förutsättningar och rikta oss till särskilt riskutsatta och genomföra aktiviteter där vi upplever störst effekt. Under 2023 har vi genomfört totalt 233 utbildningar vilket medfört att ungefär 3000 personer utbildats i brand, risk och säkerhetskompetens. Det är positivt att SÖRF ser en fortsatt stor efterfrågan på externutbildningar, en avtrappning är att vänta på grund av det uppdämda behovet efter pandemin. Det är mycket troligt att antalet utbildningar kommer att återgå till det normala när pandemin klingat av och statistiken åter speglar ett ”normalår”. SÖRF har återigen bjudit in skolklasser till en säkerhetsmässa där de förutom räddningstjänsten även får träffa andra samhällsaktörer på temat säkerhet. SÖRF har återigen deltagit i externa evenemang med information och uppsökande verksamhet som mål. Till exempel har SÖRF:s personal återigen stått på torg och medverkat vid mässor, julskyltning etc. Vi ser med tillförsikt fram emot att fortsätta återuppta kontakten med allmänheten, vilket är en av våra styrkor

Brandskyddskontroll och sotningstjänster

SÖRF:s brandskyddskontroll och sotningsverksamhet har fungerat väl. Arbetet med registret (kontrollboken) över ”objekt” (eldstäder, rökkanaler och imkanaler) i medlemskommunerna fortskrider. Under året har ca 810 objekt tillkommit och ca 510 ställts av eller rivits ut. Objekt som tillkommit är inte bara nyinstallationer utan även objekt som identifierats vid kontakt med fastighetsägare.

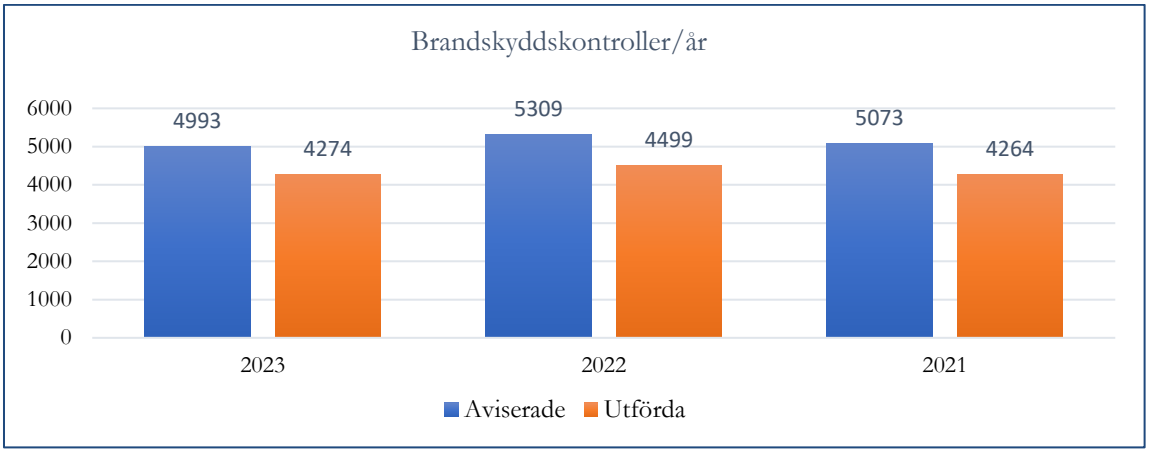
Översikt över antal objekt som är registrerade i kontrollboken.

Objekt	Aktiv	Egensotade	Obrukad	Riven
Fastbränslepannor	704	1 175	1 992	546
Imkanaler (storkök)	253	76	247	13
Lokaleldstäder	15 684	8 350	7 968	859
Oljepannor	416	370	8 621	356
Summa	**17 057**	**9 971**	**18 828**	**1 774**

Bilden beskriver antal eldstäder, rökkanaler och imkanaler som finns registrerade i kontrollboken. Aktiva är objekt som sotas/rengörs av SÖRF:s entreprenör. Egensotade är objekt där fastighetsägaren är ansvarig för sotning/rengöring. Obrukade är objekt som är avställda. Riven är objekt som tagits bort.

Brandskyddskontroll

Brandskyddskontrollen utförs på det som enligt LSO (lagen om skydd mot olyckor) ska rengöras (sotas). Brandskyddskontrollen är den enda kontroll av brandskyddet som regelbundet sker i bostäder och utförs av räddningstjänstförbundets personal. Om det vid kontrollen upptäcks avvikelser/felaktigheter ska den som utför kontrollen påtala detta.
Kontrollen ska i huvudsak utföras okulärt, men vid misstanke om felaktigheter som inte kan fastställas på det sättet kan kontrollen behöva utökas med någon form av provning eller mätning.



Under året har 4 993 brandskyddskontroller aviserats och 4 274 blivit utförda. Anledningar till att 14 procent av aviserade brandskyddskontroller inte blivit utförda är enligt nedan:

- Fastighetsägaren meddelar ändring av fristen och förlänger intervallet.
- Fastighetsägaren lämnar inte tillträde till fastigheten, är inte hemma.
- Fastighetsägaren väljer att inte använda eldstaden fortsättningsvis.

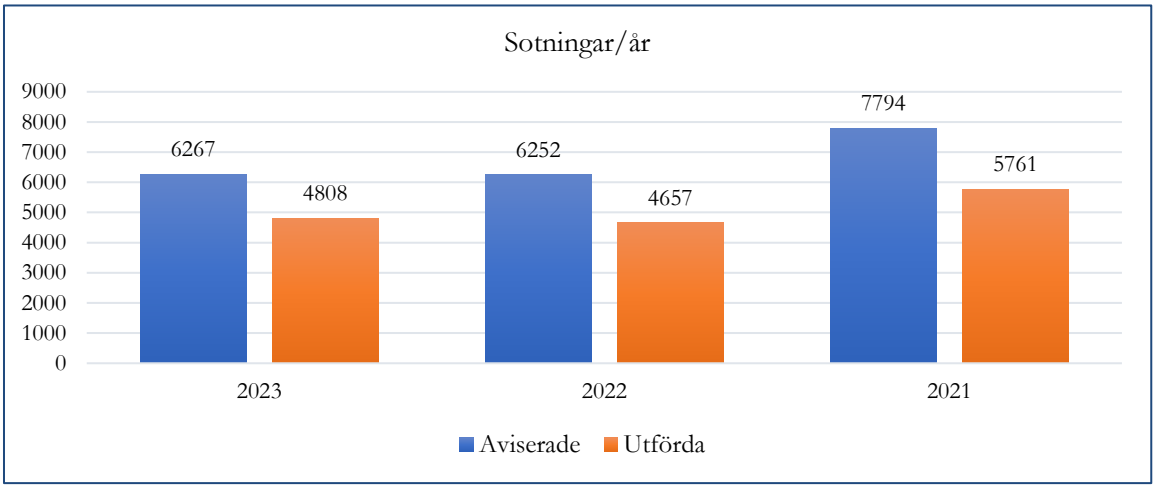
Under året har 4 274 brandskyddskontroller utförts vilket har resulterat i att 3 146 avvikelser uppmärksammats och meddelats till berörda fastighetsägare.

Avvikelser fördelade per intervall	
Objekt	**Avvikelser**
2-årsobjekt	80
3-årsobjekt	601
6-årsobjekt	2 465
Totalt	**3 146**
Antal avvikelser kopplade till undersökta delar av objekt	
Kategori	**Avvikelser**
Eldstad	149
Rökkanal/imkanal	365
Tak och uppstigning	2 626
Drift och skötsel	6

Sotning

Sotning är en viktig del i arbetet med att förebygga bränder i bostäder. En stor del av alla bränder i bostäder är relaterade till eldstäder och skorstenar. Vid sotning tas brandfarliga beläggningar bort för att minska risken för brand. Sotning har förekommit i Sverige nästan lika länge som vi har använt eldstäder för uppvärmning och matlagning. Sotning utförs av räddningstjänstförbundets upphandlade entreprenör, Sotningsväsendet i Lund AB. Undantaget är de fastighetsägare som gjort ett aktivt val att själv ta ansvar för sotningen. Under året har 6 267 sotningar aviserats och 4 808 blivit utförda. Anledningar till att 23 procent av aviserade sotningar inte blivit utförda är enligt nedan:

- Ej eldat sedan förra sotningstillfället.
- Fastighetsägaren meddelar ändring av fristen och förlänger intervallet.
- Fastighetsägaren lämnar inte tillträde till fastigheten, är inte hemma.
- Fastighetsägaren har fått sotat av annan och då ansökt om egensotning.



Ekonomisk översikt

Förbundets resultat blev -1,5 mkr. Den största budgetavvikelsen är under personalkostnader eftersom besparingsåtgärd inte genomförts under året. Underskott finns också inom pensionskostnader.

Pensionskostnaderna har varit svåra att bedöma för året då det var svårt att veta hur många som skulle avsäga sig den särskilda avtalspensionen. Direktionen hänvisar därför den delen av underskottet som är 0,9 mkr till synnerliga skäl och avser inte att återställa det utan reglering sker mot eget kapital. Resterande 0,6 mkr av underskottet återställs inom tre år.

Personalkostnader

Total budgetavvikelse för personalkostnader är -2,2 mkr.
Budgetavvikelsen för RiB (räddningstjänstpersonal i beredskap) blev för året -2,3 mkr. Underskottet beror främst på att föreslagen budgetåtgärd inte genomförts under året, det har även varit mer kostnader för utbildning eftersom verksamheten legat efter med det, löneökningen blev högre än budgeterat samt har budgeten utifrån tidigare årsutfall varit för låg.
Resultatet för heltidspersonalen är +0,3 mkr vilket främst beror på förändringar i ledningsgruppen. Semesterlöneskulden blev -0,2 mkr högre än budgeterat.

Pensionskostnader

Pensionskostnaderna blev cirka 0,9 mkr högre än budgeterat. Merparten av personalen som tjänstgör i utryckningsstyrkan har avsagt sig den särskilda avtalspensionen som innebär möjlighet att gå i pension vid 58 år. En reglering av registrerad ålder i pensionsskuldsberäkningen har skett för några som valt att behålla sin SAP-R vilket lett till ökade avsättningar.

Förebyggande

Extern utbildning fick en positiv budgetavvikelse på 0,7 mkr. Det har varit en ökad efterfrågan på externa utbildningar och de har därför varit fler än planerat under året. Brandskyddskontrollerna har även de varit fler under året och ger ett överskott på 0,4 mkr.

Operativt

Kostnad för fordon och verkstad blev högre än budgeterat vilket beror på bland annat höga drivmedelspriser och ökade materialkostnader. De externa insatserna har resulterat i ett överskott.

Ekonomisk måluppfyllelse

Kravet på god ekonomisk hushållning enligt kommunallagen, innebär att förbundet ska arbeta med stor ekonomisk medvetenhet och en genomgående helhetssyn på hur resurserna disponeras. Att förbundet ska planera, organisera och utföra arbetet på ett så effektivt sätt som möjligt. I förbundsordningen finns beslutade finansiella mål för resultat och eget kapital.

Mål	**Resultat/måluppfyllelse**
Resultat och eget kapital SÖRF ska ha en ekonomi i balans. Det egna kapitalet ska vara större än noll. Det årliga resultatet efter avskrivningar och finansiella kostnader ska vara större än noll.	Årets resultat blev -1 497 tkr vilket minskar det egna kapitalet till 3 490 tkr. Mål för egna kapitalet uppfyllt, mål för årets resultat ej uppfyllt.
Uppföljning och analys Uppföljning, analys och prognostisering ska ske löpande under året och ha en direkt koppling till verksamhetsplanen. Avvikelser ska noteras och åtgärder vidtas.	Delårsbokslut sker per april, augusti och december med presentation på politisk nivå. Ekonomisk uppföljning upprättas med genomgång på ledningsnivå.
Investeringar Förbundets investeringsplan ska ha god framförhållning. En investeringsplan gällande fordon ska sträcka sig över två mandatperioder.	Investeringsbudgeten antogs av direktionen under december månad för kommande år. En investeringsplan gällande behovet av nya räddningsfordon är framtagen. Genomförandet är planerat under åren 2024–2027.

Intern kontroll

Direktionen för SÖRF har antagit en policy för arbetet med den interna kontrollen. Årligen upprättas en uppföljning av de granskningsinsatser som ska genomföras och avvikelserna återrapporteras. Slutsats vid uppföljning av kontrollmomenten i den interna kontrollplanen är dokumenterade och sammanställda och inga avvikelser konstaterades.

Låneskuld

I samband med införskaffandet av fyra nya släckbilar 2015, antog förbundet ett lån hos Kommuninvest på 11 mkr. En refinansiering har skett av befintligt lån under 2023 med 2-årig bindningstid och räntesatsen 4,1 procent. Det årliga amorteringsbeloppet är 733 tkr.

Resultaträkning/Balansräkning

Resultaträkning, tkr	**Not**	**2023**	**2022**
Verksamhetens intäkter	1	79 294	76 060
Verksamhetens kostnader		-76 135	-71 541
Avskrivningar		-3 425	-3 492
Verksamhetens nettokostnader		**-266**	**1 027**
Finansiella intäkter	2	502	6
Finansiella kostnader	3	-1 733	-475
Årets resultat	4	**-1 497**	**558**

Balansräkning, tkr	**Not**	**2023**	**2022**
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	5	18 331	19 355
Finansiell leasing	6	576	563
Summa materiella anläggningstillgångar		**18 907**	**19 918**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar	7	6 922	6 424
Kassa och bank		13 255	14 060
Summa omsättningstillgångar		**20 177**	**20 484**
Summa tillgångar		**39 084**	**40 402**
Eget kapital avsättning och skulder			
Eget kapital		4 987	4 429
Årets resultat		-1 497	558
Summa eget kapital	8	**3 490**	**4 987**
Avsättningar			
Avsättning pensionsförpliktelser	9	18 117	17 429
Summa avsättningar		**18 117**	**17 429**
Skulder			
Långfristiga skulder	10	5 710	5 697
Kortfristiga skulder	11	11 767	12 289
Summa skulder		**17 477**	**17 986**
Summa eget kapital och skulder		**39 084**	**40 402**

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys, tkr	**2023**	**2022**
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	-1 497	558
Justering för av- och nedskrivningar	3 425	3 492
Övrig likviditetspåverkande post		-408
Ökning/minskning avsättningar	687	730
Vinst/förlust försäljning av anläggningstillgångar		243
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	**2 615**	**4 615**
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-498	-1 508
Ökning/minskning kortfristiga skulder	-522	1 212
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**1 595**	**4 319**
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-2 319	-3 254
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-2 319**	**-3 254**
Finansieringsverksamheten		
Ökning/minskning långfristiga skulder	**-13**	-1921
Ökning/minskning långfristiga fordringar	**13**	1 188
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**0**	**-733**
Årets kassaflöde	**-724**	**332**
Likvida medel vid året början	14 060	13 728
Likvida medel vid periodens slut	**13 336**	**14 060**

Redovisningsprinciper

Samma redovisningsprinciper som använts i delårsrapporter har tillämpats vid upprättande av årsbokslut. Definitionerna av tillgång, skuld, intäkt och kostnad måste vara uppfyllda för att en post ska tas in i balans- eller resultaträkningen. Periodisering sker enligt samma principer i både delårsrapporter och årsredovisning.

Pensioner

Pensionsskulden är den beräknade framtida skuld som förbundet har till arbetstagare och pensionstagare. Redovisningen baserar sig på uppgifter från KPA:s prognoser. Pensionsskuldens förändring inkluderar avsättning för särskild avtalspension, förmåns- och avgiftsbestämd ålderspension samt finansiell kostnad, inklusive löneskatt. Basbelopp- och räntesuppräkningen redovisas som en finansiell kostnad. Pensionsåldern i pensionsskuldsberäkningen är beräknad till 58 år respektive 60 år för operativ personal som är berättigade till särskild avtalspension.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna har i balansräkningen upptagits till anskaffningsvärde efter avdrag för avskrivningar. Beloppsgränsen för att klassas som investeringsprojekt uppgår till 50 tkr. Materiella anläggningstillgångar skrivs av planenligt efter tillgångens nyttjandeperiod. Avskrivningstiderna för varje enskild investering bedöms utifrån trolig livslängd och avskrivningarna påbörjas månaden efter att investeringsprojektet är avslutat.

Följande avskrivningstider tillämpas (år):

Utryckningsfordon	10–20
Mindre fordon, båtar	7–10
Räddnings-/skyddsutrustning	5
Kommunikationsutrustning	5

Leasing

Förbundet har tre mindre fordon som leasas genom Nordea Finans och Volkswagen Finans Sverige. Dessa leasingavtal klassificeras som finansiell leasing. I minimileaseavgifterna ingår restvärde, ränta och leasingavgifter.

Övrigt

De anställdas fordran i form av sparade semesterdagar och okompenserad tid skuldbokförs vid årsbokslutet.

Noter (tkr)

Not 1

Verksamhetens intäkter	**2023**	**2022**
Medlemsavgifter	68 646	66 777
Myndighetsutövning	1352	1 249
Kurser/utbildning	1403	804
Brandskyddskontroll	1 882	1 706
Övriga intäkter	393	395
Brandskyddskontroll	3 745	3 634
Projekt Rakel Skåne	1 873	1 495
Summa	**79 294**	**76 060**
Verksamhetens kostnader	**2023**	**2022**
Personalkostnader	49 173	48 315
Pensionskostnader	5 354	3 629
Köp av verksamhet	3 223	2 738
Lokal- och fastighetskostnader	7 531	6 944
Realisationsförluster och utrangeringar		243
Driftprojekt Rakel Skåne	1 873	1 495
Övriga verksamhetskostnader	8 981	8 177
Summa	**76 135**	**71 541**

SÖRF ansvarar för administrationen avseende Rakel Skåne. Det innebär att ekonomisk handha in- och utbetalningar och kund- och leverantörsfakturor. Det är upplagt som ett driftprojekt och påverkar inte SÖRF:s resultat men igår i driftredovisningen.

Medlemsavgifter	**2023**	**2022**
Ystad	25 878	25 078
Simrishamn	15 582	15 310
Tomelilla	11 259	10 896
Sjöbo	15 927	15 493
Totalt	**68 646**	**66 777**

Not 2

Finansiella intäkter	**2023**	**2022**
Ränteintäkter bankmedel	476	
Ränta skattekonto	21	
Dröjsmålsränta kundfordringar	5	6
Totalt	**502**	**6**

Not 3

Finansiella kostnader	**2023**	**2022**
Räntekostnad lån	9	11
Räntekostnad pensionsskuld	1 697	417
Övriga räntekostnader	27	47
Summa	**1 733**	**475**

Not 4

Årets resultat	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**
Årets resultat enligt resultaträkningen	-1 497	558	-2 003	416	321
Realisationsvinst/förlust anläggningstillgångar	-	243	-6	778	318
Balanskravsresultat	**-1 497**	**801**	**-2009**	**1194**	**639**

Not 5

Maskiner och inventarier	**2023**	**2022**
Ingående anskaffningsvärde	53 718	51 404
Årets investering	2 319	3 254
Försäljning/utrangering		-940
Utgående anskaffningsvärde	**56 037**	**53 718**
Ingående avskrivning	-34 363	-31 976
Försäljning/utrangering		697
Årets avskrivning	-3 343	-3 084
Utgående ack avskrivning	**-37 706**	**-34 363**
Summa	**18 331**	**19 355**

Not 6

Finansiell leasing/minimileaseavgifter	**2023**	**2022**
Inom ett år	72	63
Senare än ett år, men inom fem år	107	103
Restvärde	397	397
Summa	**576**	**563**

Not 7

Kortfristiga fordringar	**2023**	**2022**
Kundfordringar	3 214	3 329
Mervärdesskattefordringar	1 672	1 047
Interimsfordringar	2 036	2 048
Summa	**6 922**	**6 424**

Not 8

Eget kapital	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**
Ingående värde	4 987	4 429	6 432	6 016	5 695
Årets resultat	-1 497	558	-2 003	416	321
Summa eget kapital	**3 490**	**4 987**	**4 429**	**6 432**	**6 016**

Not 9

Avsättning pensioner	**2023**	**2022**
Ingående avsättning till pensioner inkl löneskatt	17 429	16 699
Nyintjänad pension	275	1 263
Årets utbetalningar	-1 144	-1 035
Ränte- och basbeloppsuppräkning	1 367	335
Övrig post	55	24
Förändring löneskatt	135	143
Totalt	**18 117**	**17 429**

Not 10

Långfristiga skulder	**2023**	**2022**
Kommuninvest	5 867	5 867
Kortfristig del	-733	-733
Skuld för finansiell leasing	576	563
Totalt	**5 710**	**5 697**

Not 11

Kortfristiga skulder	**2023**	**2022**
Leverantörsskulder	1 868	3 071
Skuld moms	732	
Semesterlöne- och kompskuld	2 279	2 008
Löneskatt och sociala avgifter	2 125	362
Avgiftsbestämd ålderspension	1 496	1 492
Övriga interimsskulder	135	2 273
Driftprojekt Rakel Skåne	2 399	2 350
Kortfristig del av långfristiga skulder	733	733
Totalt	**11 767**	**12 289**

Driftsredovisning

Driftredovisningen är uppdelad efter avdelning med de större kostnaderna specificerade. Under ränta och avskrivningar ingår även kostnaderna för finansiell leasing. Under avsnittet ekonomisk översikt finns förklaring till de större budgetavvikelserna.

Verksamhetsstöd

Inkluderar administration, logistik och fastigheter. Kansliet innefattar kostnader för IT-system, kontorsmaterial och köp av tjänster avseende lönehantering och administration.

Operativt

Under verksamheten kommunikation ingår kostnader för IT, Rakel, utalarmering, övergripande ledning och utbildning. Externa insatser innefattar sjukvårdsrelaterade insatser, trafikolyckor, akut- och fortsatt restvärde, räddningsvärn och kostnader för kem/rökdykning.

Förebyggande

Under den förebyggande avdelningen ingår tillsyner, remisshantering, tillstånd (brandfarlig- och explosiv vara), extern utbildning och brandskyddskontroll.

Driftsredovisning, tkr	**Utfall 221231**	**Utfall 231231**	**Budget 2023**	**Budget avvikelse**
Medlemsavgifter	66 777	68 646	68 647	1
Personalkostnader	-46 961	-49 173	-46 938	2 235
Pensionskostnader	-4 849	-8 486	-7 599	887
Ränta/avskrivningar	-3 813	-2 945	-3 595	-650
Räddningschef				0
Revision/direktion	-353	-471	-465	6
Ledningsfunktion	-363	-339	-291	48
Verksamhetsstöd				0
Kansli	-1 614	-1 871	-1 739	132
Företagshälsovård	-767	-686	-715	-29
Fastigheter	-7 197	-7 548	-7 585	-37
Operativt				0
Kommunikation	-2 744	-2 592	-2 635	-43
Fordon/verkstad	-3 298	-2 911	-2 630	281
Externa insatser	606	654	525	-129
Förebyggande				0
Myndighetsutövning LSO/LBE	1 198	1 346	1 300	-46
Myndighetsutövning BSK	3 293	3 536	3 160	-376
Extern utbildning	643	1 343	660	-683
Summa	**558**	**-1 497**	**100**	**1 597**

Investeringsbudget

Investeringsbudgeten för 2023 var reducerad gentemot tidigare år. Fokus för året låg under rubriken räddningsmaterial som utgjorde cirka hälften av budget. Inom detta område var den största posten inom andningsskydd med integrerat bullerskydd och kommunikation.

Det gjordes en omfördelning inom totalen för att tillmötesgå den organisationsförändring som skedde i samband med sammanslagningen av station Vollsjö och Lövestad. Detta gjorde att ett befintligt fordon byggts om samt att lokaler har börjats anpassas efter kommande organisation. Detta påverkade dock inte den totala budgeten utan kunde ske genom omprioriteringar.

I stort har årets investeringar handlat om att ersätta befintlig uttjänt utrusning inom det operativa området och utvecklingen har fått stå tillbaka.

Investeringsredovisning, tkr	**Utfall 2023**	**Budget 2023**
Fordon	874	600
Skyddsutrustning	72	150
IT/teknik	139	150
Räddningsutrustning	944	1 250
Fastighetsutrustning	290	150
Totalt	**2 319**	**2 300**

Kontaktuppgifter

raddningstjansten.sorf@sorf.se www.sorf.se

Besöksadress
Metallgatan 2
271 39 Ystad

Fakturaadress
Box 238
271 25 Ystad

Telefon
010-110 2500